



Voorwoord

Voor jullie ligt het jaarverslag van de GMR van SSOE. Dit jaarverslag beschrijft de werkzaamheden van de GMR van SSOE in het schooljaar 2016-2017. Gedurende dit schooljaar heeft de GMR de ontwikkelingen rondom de Externe Dienst op de voet gevolgd. Tijdens de themavergadering met bestuurder, directie en toezichthouders heeft de teamleider ED, een toelichting gegeven over de Externe Dienst. Ook was er een presentatie waarin uitgelegd werd op welke wijze het toezicht op SSOE wordt uitgeoefend en de bestuurder gaf een presentatie rondom de ontwikkelingen binnen SSOE. Contact tussen de partijen schept duidelijkheid over de rol die eenieder heeft binnen SSOE en dit wordt als waardevol ervaren.

Het schooljaar 2016-2017 was een moeilijk jaar voor SSOE. De GMR gaf instemming op het bestuursformatieplan (BFP) in mei en in juni werd geconcludeerd dat dit plan niet conform de afspraken werd uitgevoerd. Daarop heeft de GMR om een herziening verzocht. Dit plan is besproken in aanwezigheid van twee toezichthouders en uiteindelijk na een kritische blik op het BFP heeft de GMR hiermee ingestemd.

De financiële tekorten binnen de organisatie hebben de aandacht van de GMR gehad. De te nemen noodzakelijke maatregelen zijn op verzoek van de GMR door de bestuurder uitgelegd aan de teams op locatie Helmond en Eindhoven.

Aan het einde van het schooljaar hebben zowel Jean Dolders (Mytyschool), als ik (Antoon van Dijkschool) afscheid genomen van de GMR. Miranda Janssen- Smeets zal namens de Antoon van Dijkschool zitting hebben in de GMR en vanuit de Mytyschool zal Jolanda Verhoeven de plaats van Jean Dolders innemen. De GMR wenst hen veel succes met deze boeiende taak.

Tot slot wil ik nog een boodschap meegeven wat betreft medezeggenschap: ik heb in de afgelopen twee jaren gemerkt dat het voor veel collega's onduidelijk is wat een GMR doet. Ik wil in dit voorwoord een oproep doen aan alle collega's: lees in het infobulletin GMR wat er besproken is. Vragen kun je stellen aan de vertegenwoordiger vanuit je eigen school. Meer betrokkenheid vanuit het team is wenselijk. Verder wil ik iedereen bedanken voor de getoonde inzet gedurende dit schooljaar.

Truus van Rijsingen, voorzitter GMR SSOE

De GMR

Naast de drie MR-en (medezeggenschapsraden) van de Mytyschool, de MBS en de Antoon van Dijkschool bevindt zich op bestuursniveau een GMR. De afkorting GMR staat voor Gemeenschappelijke Medezeggenschapraad.



De GMR is een beleidsorgaan dat zich bezighoudt met zaken die "bovenschools" geregeld zijn of die van belang zijn voor alle scholen of een meerderheid hiervan. De spelregels zijn vastgelegd in het GMR-reglement, het huishoudelijk reglement van de GMR en het medezeggenschapsstatuut.

Samenstelling GMR

Voorzitter:

Truus van Rijsingen A. van Dijkschool (personeelsgeleding)

Leden (personeelsgeleding):

Jean Dolders Mytyschool
Ellen Melis MBS

Leden (oudergeleding):

Bart van Goch A. van Dijkschool
Sita Strikwerda MBS
Patrick Adriaanse Mytyschool

Ambtelijk secretaris:

Ingeborg Roy (extern) ambtelijk secretaris

Gedurende het schooljaar 2016-2017 is de GMR twee nieuwe leden rijker geworden. Bart van Goch heeft zitting genomen in de GMR namens de oudergeleding van de A. van Dijkschool en Patrick Adriaanse namens de oudergeleding van de Mytyschool.



Vergadercyclus GMR

De GMR kent een vergadercyclus bestaande uit:

- een agendaoverleg tussen de bestuurder SSOE, voorzitter en ambtelijk secretaris van de GMR. In dit overleg wordt de agenda voor de overlegvergadering voorbereid.
- een vooroverleg van de GMR, waarin de GMR de overlegvergadering voorbereidt.
- de overlegvergadering. In de overlegvergadering ontmoeten de GMR en de bestuurder elkaar formeel. De bestuurder informeert de GMR, en beide partijen bespreken diverse onderwerpen.

In het schooljaar 2016-2017 heeft de GMR op de volgende data overleg gevoerd met de bestuurder:

- 05 oktober 2016
- 07 december 2016
- 08 februari 2017
- 19 april 2017
- 15 mei 2017 (ingelast)
- 14 juni 2017
- 23 juni 2017 (ingelast)
- 12 juli 2017 (ingelast)

Adviesrecht / instemmingsrecht

Over een aantal onderwerpen mag het bestuur alleen een besluit nemen als zij een advies aan de GMR heeft gevraagd. Instemming van de GMR is nodig voor een aantal andere onderwerpen. Dit ligt vast in de WMS, Wet Medezeggenschap op Scholen. De GMR-leden stemmen 'zonder last of ruggespraak', maar kunnen in voorkomende gevallen wel besluiten hun achterban te raadplegen.

Het bestuur van SSOE heeft in het schooljaar 2016-2017 een aantal voorgenomen besluiten voorgelegd aan de GMR. Hieronder treft u een overzicht aan van onderwerpen waarmee de GMR heeft ingestemd en waarover de GMR heeft geadviseerd.

INSTEMMING

- regeling Ambulant Medewerkers 2016
- vernieuwde regeling SSOE jubilea, vertrek, etc.
- flankerend beleid 2017
- 20% regeling
- bestuursformatieplan SSOE 2017-2018
- herzien bestuursformatieplan SSOE 2017-2018

ADVIES

- vakantieregeling 2017-2018
- bestuursbegroting SSOE 2017

ONGEVRAAGD ADVIES

- Mobiliteitsbeleid SSOE

WAT ER NOG MEER BESPROKEN IS

Naast de advies- en instemmingsplichtige onderwerpen heeft de GMR met de bestuurder ook tal van andere onderwerpen besproken. Hieronder de belangrijkste onderwerpen op een rij:

- Ontwikkelingen Externe Dienst
- Onderzoekskwaliteit - onderzoekskader 2017
- Lerarenregister
- Communicatie en verbinding MR – GMR
- Aanpassing reglementen (G)MR
- Jaarrekening SSOE 2016
- Samenstelling Raad van Toezicht
- Evaluatie GMR en overleg met bestuurder

(G)MR partnerschap

De GMR heeft gedurende het schooljaar 2016-2017 een MR Partnerschap gehad met het CNV Onderwijs. Bij deze vorm van dienstverlening krijgt de GMR een vast contactpersoon toegewezen aan wie vragen kunnen worden voorgelegd. Tijdens dit schooljaar is de contactpersoon gewijzigd van Hans van Dinteren naar Melanie Lassooij.

De GMR heeft advies gevraagd ten behoeve van de behandeling van het herzien Bestuursformatieplan (BFP). De nieuwe contactpersoon heeft deze doorgenomen en voorzien van kritische vragen die tijdens een ingelaste bijeenkomst met de GMR op 5 juli 2017 met elkaar besproken zijn.

Overleg met de Raad van Toezicht

Eens per jaar heeft de GMR een overleg met de Raad van Toezicht en de directeurs in de vorm van een themabijeenkomst. Tijdens de bijeenkomst op 16 februari 2017 stonden de volgende onderwerpen op de agenda:

- De positie van de Externe Dienst van SSOE
- Waarborging kwaliteit speciale scholing
- Rol toezichhouders

Op 7 juni 2017 heeft de voorzitter van de RvT, M. van Eijndhoven, het vooroverleg van de GMR bijgewoond. Tijdens dit overleg heeft de GMR de evaluatie voorbereid en de enkele punten uit het reglement van de GMR besproken. Dit contact werd door beide partijen positief ervaren en afgesproken is om dit jaarlijks te herhalen.

Verder is de GMR betrokken geweest bij de wervingsprocedure van twee leden van de Raad van Toezicht. Een ouderlid en een personeelslid van de GMR hebben zitting gehad in de sollicitatiecommissie.





Contact met de achterban

GMR BULLETIN

Na ieder overleg met de bestuurder brengt de GMR een bulletin uit waarin een aantal besproken onderwerpen nader worden toegelicht. Het bulletin wordt op intranet geplaatst.

AGENDA EN NOTULEN VAN DE GMR

In het huishoudelijk reglement van de GMR is vastgelegd dat de agenda van de GMR wordt gepubliceerd op intranet en ter inzage ligt op een algemeen toegankelijke plaats op de school. Op deze manier kunnen belangstellenden alle onderwerpen zien die in de vergadering aan bod komen. Geïnteresseerden kunnen de notulen inzien. Zij dienen hiervoor een verzoek in bij de ambtelijk secretaris van de GMR.

E-MAIL

De GMR heeft gedurende het schooljaar 2016-2017 een eigen e-mailadres in gebruik gehad: gmr@ssoe.nl. Op deze wijze is het voor de achterban duidelijk waar zij terecht kan met signalen, vragen en/of opmerkingen die betrekking hebben op het werk van de GMR.

SCHOLING GMR – MR

Op 25 januari 2017 hebben de MR-leden tezamen met de GMR-leden een cursus gevolgd, georganiseerd door het CNV. Deze cursus gaf inzicht in de rechten en plichten van beide Medezeggenschapsraden. De ervaringen over een gezamenlijke cursus waren positief. Op deze manier ontstaat er een betere verbinding tussen de MR en de GMR.

TEAMBUILDING

In juni 2017 heeft de GMR een etentje gehad. Door omstandigheden was de bestuurder hierbij niet aanwezig. Door de volle agenda van de GMR heeft er voorafgaand een vergadering plaatsgevonden.

INTRANET

De GMR is te vinden op intranet. Onder het kopje 'medezeggenschap' staat niet alleen algemene informatie over de GMR en de MR, maar hierop staan ook de agenda en het jaarverslag van de GMR gepubliceerd.

FACILITERING GMR-LEDEN

De leden van de P-GMR worden door SSOE gefaciliteerd door het beschikbaar stellen van 60 uur per schooljaar om hun werkzaamheden voor de GMR te kunnen uitvoeren. Daarnaast mogen deze leden per 2 schooljaren 3 dagen scholing volgen. Ook wordt een iPad ter beschikking gesteld, zolang je GMR-lid bent. Stukken worden dan niet meer per post gestuurd. Vier leden van de GMR hebben van deze faciliteit gebruik gemaakt.

De GMR-leden vanuit de oudergeleding ontvingen een reiskosten/vrijwilligersvergoeding.

SSOE heeft aan de GMR een (externe) ambtelijk secretaris ter be-

Jaarrekening 2016-2017

De onderstaande kosten zijn voor de GMR aangegeven en als zodanig herkenbaar in de jaarrekening verwerkt:

Ondersteuning CNV	€ 890,00
Scholing/Teambuilding	€ 370,00
Vergoeding (O)-GMR	€ 200,00
Representatie/afscheid	€ 30,00



Vergaderkosten en afschrijvingen van iPads worden niet op afzonderlijke onderdelen verantwoord. De loonkosten van de ambtelijk secretaris van de GMR zijn op bestuursniveau verantwoord.

